



# Zwrotne potwierdzenie odbioru - KPA / postępowanie

Nr handlowy: Pu/Kn-3s  
Nr katalogowy: **47466**

**materiał:** offset 160 g/m biały  
**format:** 160/140 x 100 mm  
**nadruk:** 2- stronny - czarny  
**wykończenie:** listwy boczne z perforacją  
oraz 2 x pasek klejowy  
**pakowanie:** po 100 lub 1000 szt  
**gwarancja:** na pasek klejowy 24 miesiące

**Podstawa prawna:**  
ustawa z 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania  
Administracyjnego (Dz. U. z 2017 r, poz. 1257)

PASEK KLEJOWY	<b>POTWIERDZENIE ODBIORU</b>		PASEK KLEJOWY
			
	<i>Datownik placówki oddawczej</i>		
	Oznaczenie rodzaju pisma: .....		
	Numer pisma: .....		
Z dnia: .....			
Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257)			
..... ..... ..... <i>(oznaczenie i adres nadawcy)</i>			

Nr kat. 47466	..... ..... ..... <i>(oznaczenie adresata przesyłki)</i>		Potwierdzam odbiór przesyłki listowej	Datownik placówki nadawczej
	..... ..... ..... <i>(data i czytelny podpis odbiorcy)</i>		Nr .....	
	1. Oznaczoną wyżej przesyłkę doręczono			
	<input type="checkbox"/> adresatowi			
	<input type="checkbox"/> pełnomocnikowi - organowi uprawnionemu do reprezentowania - osobie uprawnionej do odbioru pism urzędowych			
	<input type="checkbox"/> pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu*, który podjął się oddania przesyłki adresatowi (zawiadomienie o doręczeniu przesyłki umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe, na drzwiach mieszkania adresata*).			
	2. Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, przesyłkę pozostawiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP/ .....			
	..... / UG ..... w dniu .....			
	(zawiadomienie o pozostawieniu przesyłki w tym UP wraz z informacją o możliwości jej odbioru w terminie 7 dni licząc od dnia pozostawienia zawiadomienia, umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, lub gdy nie jest to możliwe: na drzwiach mieszkania adresata, jego biura; lub innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe, bądź w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata*).			
	3. Z powodu niepodjęcia w terminie 7 dni, przesyłkę awizowano powtórnie w dniu .....			
..... <i>(data awizowania przesyłki).</i>				
4. Przesyłkę zwrócono do nadawcy, gdyż adresat:				
<input type="checkbox"/> odmówił przyjęcia <input type="checkbox"/> zmarł <input type="checkbox"/> pod wskazanym adresem jest nieznan <input type="checkbox"/> wyprowadził się				
<input type="checkbox"/> nie podjął awizowanej przesyłki .....				
..... <i>(data zwrotu przesyłki).</i>				
* właściwie zaznaczyć		..... <i>(data i podpis doręczającego / wydającego)</i>		